# オフィスサークルN五反田セミナー室　使 用 契 約 書

●申込者（契約者）は、使用契約書に必要事項を記入・捺印の上メールかFAXでご提出ください。
　使用契約書の原本は申込者側で保管をお願いします。
●使用契約書が届いて、当施設担当者が承認した時点で契約成立となり、キャンセル料の対象となります。
●使用契約書の内容によっては、使用をお断りする場合がありますのでご了承ください。

※提出方法　〖 メールアドレス：kagehira@s-loop.in　もしくは　niihori@s-loop.in 〗〖 FAX：03-6447-7782 〗

申込日　　年　　月　　日

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 申込者（契約者） | 住所 | 〒 | | | |
| | 会社名 | | | | |
| | 担当者 | 所属・役職 | | | |
| | | フリガナ | | | |
| | | 氏名 | | | ㊞ |
| | | TEL | | 携帯 | |
| | | FAX | | E-Mail | |
| | 使用規定 | ☐ **使用規定に遵守することを同意します。**　（チェックを入れてください。） | | | |
| 使用名称 | | ※当日掲示する名称 | | | |
| 内　容 | | ※詳細を記入してください。 | | | |
| 使用日時 | | 年　　月　　日（　　） | | | |
| | | :　　～　　:　　（本番時間　　:　　～　　:　　） | | | |
| 使用会場 | | ☐ 大セミナー室（￥7,700/1時間）　　☐ 小セミナー室（￥5,500円/1時間） | | | |
| 使用機材 | | ☐ マイク1本・スピーカーセット（1,100円）　☐ プロジェクター（1,100円）　※ホワイトボードは各部屋設置<br>☐ インフォメーションボード（無料）（A3サイズ対応・角度調整可・掲示向き変更可・ﾏｸﾞﾈｯﾄ掲示・ﾎﾜｲﾄﾎﾞｰﾄﾞﾏｰｶｰでの書込み可） | | | |
| 使用台数 | | 机：　　台 | | 椅子：　　脚 | |
| 来場者数 | | 約　　名 | | | |
| 対象者 | | ☐ 社員　☐ 取引先・関連起業　☐ 一般　☐ 学生　☐ その他（　　） | | | |
| 使用目的 | | ☐ 会議・研究室　☐ セミナー・講演会　☐ 会社説明会　☐ パーティー　☐ 展示会<br>☐その他（具体的に記入してください）【　　】<br>※飲食を伴うご利用の場合は☑を入れて下さい。　☐飲食あり（別途ルームクリーニング費用5,500円） | | | |
| 備考 | | | | | |

※全て税込表記

【以下、弊社承認後、返信させて頂きます】

| 使用承認日 | 年　　月　　日　　株式会社Sループ　　㊞ |
|---|---|

■会場使用料の金額とお支払期日は下記の通りとなります。

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 支払期日 | 予約金 | 円 | 年 | 月　　日 |
| | 残金精算 | 円 | 年 | 月　　日 |

【Office Circle N五反田】 ☎：03-6447-7781　📠：03-6447-7782